



**Formulario de Solicitud Minera (FSM-1)**

Solicitud de prospección, exploración y sus prórrogas

**1. Información del Solicitante**

1.1.Nombre: \_\_\_\_\_  
*Nombre y Apellido / Razón Social del titular*

1.2.Domicilio: \_\_\_\_\_  
*Calle(s) Número*

\_\_\_\_\_ *Departamento Ciudad/Distrito Compañía Barrio*

1.3.Teléfono 1: \_\_\_\_\_ 1.4.Teléfono 2: \_\_\_\_\_

1.5.Email: \_\_\_\_\_ 1.6.Cédula de identidad N°: \_\_\_\_\_

**2. Tipo de Solicitud**

2.1. ¿Qué tipo de permiso desea solicitar?

2.1.1. Seleccione la fase del permiso:

2.1.2. Seleccione el periodo del permiso:

2.2. En caso de que el(las) área(s) solicitada(s) en el presente formulario cuente(n) con permiso, proveer la siguiente información:

2.2.1 Ingrese los datos de la resolución del permiso: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

2.2.2 Fase de permiso:

2.2.3 Periodo del permiso:

2.2.4. Ingrese la información de la licencia ambiental del permiso anterior al solicitado en este formulario:

2.2.4.1.Lic. Ambiental N° \_\_\_\_\_ 2.2.4.2.Fecha de emisión: \_\_\_\_\_

**3. Información de Representante Legal**

*Ingrese los datos del representante legal de la empresa si correspondiere (para personas jurídicas solicitantes)*

3.1.Nombre completo: \_\_\_\_\_

3.2.Cédula de identidad: \_\_\_\_\_ 3.5.Email: \_\_\_\_\_

3.3.Teléfono 1: \_\_\_\_\_ 3.6.Teléfono 2: \_\_\_\_\_

3.4.Domicilio: \_\_\_\_\_

**4. Información de Apoderado(s) Designado(s)**

*Ingrese los datos de las personas autorizadas para gestionar la solicitud*

4.1.Nombre completo: \_\_\_\_\_

4.2.Cédula de identidad: \_\_\_\_\_ 4.5..Email: \_\_\_\_\_

4.3.Teléfono 1: \_\_\_\_\_ 4.6.Teléfono 2: \_\_\_\_\_

4.4.Domicilio: \_\_\_\_\_

4.7.Nombre completo: \_\_\_\_\_  
4.8.Cédula de identidad: \_\_\_\_\_ 4.11.Email: \_\_\_\_\_  
4.9.Teléfono 1: \_\_\_\_\_ 4.12.Teléfono 2: \_\_\_\_\_  
4.10.Domicilio: \_\_\_\_\_

## 5. Información sobre Tipo de Sustancia

5.1.Ingrese la información del tipo de sustancia a prospectar/explorar

5.1.1.Tipo de mineral:                      Metálico                      No Metálico

5.2.Indique el(los) mineral(es) buscado(s) preferentemente:

Oro	Plata	Hierro	Zinc	Uranio
Diamantes	Cobre	Níquel	Cobalto	Litio
Molibdeno	Titanio	Indicar otros : _____		

## 6. Información sobre Inversión

6.1.Indique el monto total de la inversión a ser realizada:

6.1.1 Inversión total: \_\_\_\_\_ Gs.                      USD

6.2.Estimación de la inversión anual:

6.2.1.Monto de inversión Año 1: \_\_\_\_\_ Gs.                      USD

6.2.2.Monto de inversión Año 2: \_\_\_\_\_ Gs.                      USD

6.2.3.Monto de inversión Año 3: \_\_\_\_\_ Gs.                      USD

## 7. Información Area Solicitada

7.1.Indique la superficie total a ser solicitada:

7.1.1. Superficie total : \_\_\_\_\_ hectáreas

7.2.Especifique la información de los bloques solicitados:

Bloque: _____	Denominación: _____	Superficie (ha): _____
Bloque: _____	Denominación: _____	Superficie (ha): _____
Bloque: _____	Denominación: _____	Superficie (ha): _____
Bloque: _____	Denominación: _____	Superficie (ha): _____
Bloque: _____	Denominación: _____	Superficie (ha): _____

## 8. Coordenadas de Bloques Solicitados

8.1. Ingrese las coordenadas de cada bloque solicitado:

Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____
Bloque: ____	Punto: _____	Coord. UTM Este: _____	Coord. UTM Norte: _____

## 9. Documentos Adjuntos

### A. DOCUMENTOS LEGALES

Original Copia 1 Copia 2

#### Personas Físicas y Jurídicas

- a.1 Certificado de cumplimiento con el seguro social
- a.2 Certificado de no inscripción en el seguro social (en caso de no contar con a.1)
- a.3 Certificado de cumplimiento de obligaciones laborales del Ministerio del Trabajo, Empleo y Seguridad Social.
- a.4 Certificado de libre disposición de bienes o interdicción.
- a.5 Certificado de no estar en convocatoria de acreedores o afectados por quiebra.
- a.6 Certificado de cumplimiento tributario

#### Personas físicas

- a.7 Datos personales completos del solicitante, con fotocopias autenticadas de cédula de identidad civil.
- a.8 Antecedentes penales
- a.9 Antecedentes policiales
- a.10 Interpol (en el caso de extranjeros)

#### Personas Jurídicas

- a.11 Constitución de la sociedad y sus posteriores modificaciones
- a.12 Estatutos sociales y sus posteriores modificaciones
- a.13 Constancia de su inscripción en los Registros Públicos
- a.14 Nómina de los directivos y ejecutivos con indicación de sus datos personales
- a.15 Copia autenticada del acta de la última asamblea general ordinaria de la persona jurídica, en la cual fueron electos los actuales directivos.
- a.16 Original o copia autenticada de Poder de representación
- a.17 Copia autenticada de cedula de identidad de los directivos de la sociedad.

### B. DOCUMENTOS FINANCIEROS

Original Copia 1 Copia 2

- b.1 Balance general correspondiente a los dos últimos ejercicios fiscales, avalado por contador público certificado.
- b.2 Resultados correspondiente a los dos últimos ejercicios fiscales, avalado por contador público certificado.
- b.3 Nota bancaria con el estado de cuenta de los últimos seis meses que demuestre que el solicitante o su avalista disponen de líneas de crédito o fondos disponibles
  - b.3.1 Nota bancaria de solicitante
  - b.3.2 Nota bancaria de avalista
  - b.3.3 Ambos (b.3.1 y b.3.2)

- b.4 Declaración jurada presentada del impuesto a la renta
- b.5 Declaración jurada del IVA.
- b.6 Carta aval de apoyo financiero de avalista a favor del solicitante
- b.7 Plan de inversión

**C. DOCUMENTOS TÉCNICOS**

Original   Copia 1   Copia 2

- c.1 Historial (marcar las siguientes opciones)
  - c.1.1 Solicitante
  - c.1.2 Aval técnico
  - c.1.3 Ambos
- c.2 Enunciación de personal técnico que prestará servicio
- c.3 Relación de los equipos y material que se empleará en la investigación o de que dispondrá para su empleo en las áreas a que afecta el posible permiso o concesión
- c.4 Currículum vitae del personal técnico que realizará las tareas.
- c.5 Especificar las coordenadas UTM del bloque solicitado
- c.6 Planos firmados por un ingeniero geógrafo, cartógrafo o agrimensor con informe pericial
- c.7 Plan de trabajos
  - c.7.1 Cronograma de actividades
  - c.7.2 Descripción de trabajos

## 10. Declaración Jurada y Compromiso

### COMPROMISO PREVIO DEL SOLICITANTE DE UN PERMISO O CONCESIÓN MINERA

a) De conformidad con lo estipulado en el Artículo 11 del Decreto N°8699, Reglamentario de la ley N° 3180/2007 “De Minería”, y sus modificatorias, consciente/s de las implicancias del Art. 243 del Código Penal en caso de consignar información falsa, vengo/venimos a DECLARAR BAJO FE DE JURAMENTO, que:

a.1) NO me encuentro/nos encontramos en incumplimiento con el fisco, así como en la ejecución de anteriores Permisos o Contratos con el Estado Paraguayo, sus entes descentralizados y autárquicos.

a.2) NO poseo/poseemos, ni los directivos, ni los accionistas, sentencias judiciales o laudos de arbitraje adversos con el Estado Paraguayo, que me/nos involucren a mi/nuestros, accionistas, directivos, durante los últimos 5 (cinco) años, resultantes de Permisos y Contratos ejecutados o en ejecución.

a.3) NO estoy/estamos afectado/s por las inhabilidades establecidas en el Art 12 de la Ley N° 3180/07.

b) EN EL CASO de realizar trabajos de exploración/prospección o desarrollar proyectos mineros en el área de mi/nuestra solicitud en los bloques indicados en el ítem 7 de este formulario me/nos comprometo/emos al:

b.1) Cumplimiento de inversión: Cumplir con la inversión comprometida en esta solicitud, tal como se detallada en Item 6.1.1 de este formulario. En caso contrario me comprometo a abonar al MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES – VICE MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA el saldo pendiente de la inversión comprometida y no realizada, y declaro ser consciente de que ello constituirá un antecedente adverso en futuras solicitudes de permisos y/o concesiones ante dicha Cartera de Estado.

b.2) Enfoque de Desarrollo Sostenible: Contribuir al desarrollo sostenible de la población ubicada en el área de Influencia de la actividad minera, procurando de manera conjunta con ella, el desarrollo y el fortalecimiento de la institucionalidad local principalmente, y la articulación con los proyectos de desarrollo productivo, que conlleven a la diversificación económica y la sostenibilidad local más allá de la vida útil de las actividades mineras.

b.3) Excelencia Ambiental y Social: Realizar las actividades mineras en el marco de la política ambiental del Estado, en su interdependencia con el entorno social buscando la gestión social y ambiental con excelencia, el uso y manejo responsable de los recursos naturales para impulsar el desarrollo sostenible.

b.4) Cumplimiento de Acuerdos: Cumplir con los compromisos sociales asumidos en convenios, actas, contratos y estudios ambientales.

b.5) Relacionamiento Responsable: Respetar a las personas e Instituciones, autoridades, cultura y costumbres locales. Promover acciones que fortalezcan la confianza entre los actores involucrados con la actividad minera a través del establecimiento y vigencia de procesos participativos, favoreciéndose la prevención y gestión de conflictos así como la utilización de mecanismos alternativos de solución de conflictos.

b.6) Empleo Local: Fomentar preferentemente la contratación de personal local para realizar labores de la actividad minera o relacionadas con la misma según los requerimientos del titular en las diversas fases de la actividad minera y de forma consensuada con la población del área de influencia, pudiendo brindar para el efecto las oportunidades de capacitación requeridas.

b.7) Desarrollo Económico: Contribuir al desarrollo económico local y/o regional a través de la adquisición preferente de bienes y servicios locales y/o departamentales en condiciones razonables de calidad, oportunidad y precio para ambas partes así como la promoción de iniciativas empresariales que busquen la diversificación de las actividades económicas de la zona.

b.8) Diálogo Continuo: Mantener un diálogo respetuoso, continuo y oportuno con las autoridades locales, departamentales y nacionales, la población del área de Influencia de la actividad minera y sus organismos representativos, bajo un enfoque intercultural, proporcionándoles información transparente, oportuna y accesible sobre sus actividades mineras mediante el lenguaje y los medios de comunicación adecuados, de modo que permita el intercambio de opiniones, manifestación de sugerencias y participación de todos los actores involucrados, de conformidad con las normas de participación ciudadana aplicables.

Firma: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_